

FORMULARIO DE POSTULACIÓN

MAGÍSTER EN GESTIÓN DE PERSONAS EN ORGANIZACIONES En conjunto con la Facultad de Psicología

I. Antecedentes personales

Nombres:

Apellidos:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

Estado Civil:

Nº cédula de Identidad o Pasaporte:

Dirección particular:

Comuna:

Ciudad:

Teléfono celular:

Email:

Dirección de trabajo:

Comuna:

Ciudad:

Teléfono trabajo:

II. Financiamiento de estudios (marcar con una X)

Propio:	Empleador:	Beca u Otro (indicar):
---------	------------	------------------------

III. Estudios Superiores

Incluir en orden cronológico todos los estudios superiores realizados, adjuntando fotocopia legalizada de los certificados de título y/o grados correspondientes.

Universidad	Título/ Post-título/ Grado académico	Fecha (desde, hasta años)

IV. Educación Media

Colegio:				
Comuna:				
Año de Egreso				

V. Experiencia Profesional y/o Académica

Actividades laborales. (Las 5 últimas)

Institución	Lugar	Desde (año)	Hasta (año)	Puesto /Funciones/ Actividad

VI. Motivaciones

Describa su interés y expectativas por participar en este Programa, y señale por qué considera que éste le podrá ser útil para su desempeño profesional (presente este texto como un documento adjunto al presente formulario).

VII. ¿Cómo se enteró del Magíster? Indique con una cruz las opciones que correspondan.

Por un anuncio en Internet

Buscando información sobre postgrados en Internet

Por un anuncio en la prensa escrita

Recibió la información por email

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Se lo recomendaron

Recibió la información impresa (folleto)

Otros (explicar en el recuadro inferior)

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

--

VIII. Requisitos y documentación a presentar, para formalizar la postulación:

Para postular al programa, se requiere la siguiente documentación:

- a. Fotocopia legalizada del grado académico o título profesional
- b. Fotocopia legalizada del certificado de concentración de notas
- c. Currículum vitae
- d. Formulario de postulación completo
- e. Dos cartas de recomendación académica
- f. Cédula de Identidad escaneada por ambos lados.

Firma del Postulante

Fecha